**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**Дмитриевский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 00.00. 2025г. № 00-п

п. Жилгородок

Об утверждении Положения

«О награждении (поощрении) работников предприятий,

 учреждений, организаций , расположенных на территории

и муниципального образования Дмитриевский сельсовет

ценными (памятными) подарками

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью оказания поддержки и стимулирования активного трудоспособного населения, а также экономического, социального, культурного и общественного развития муниципального образования Дмитриевский сельсовет, руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области , администрация Дмитриевского сельсовета постановляет **:**

 1. Утвердить Положение «О награждении (поощрении) работников предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории

муниципального образования Дмитриевский сельсовет ценными (памятными) подарками, согласно Приложению к данному Постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Дмитриевский сельсовет Ю.Н. Свиридов

Приложение

к постановлению

от 00.00.2025 №00-п

**Положение**

**о награждении (поощрении) работников предприятий, учреждений, организаций , расположенных на территории и муниципального образования Дмитриевский сельсовет ценными (памятными) подарками**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее положение определяет основания, условия, порядок приобретения и вручения ценных (памятных) подарков работникам предприятий, учреждений, организаций , расположенных на территории и муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

2. Ценный (памятный) подарок является одной из форм награждения (поощрения) предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности, а также их работников, за:

- значительный вклад в экономическое, социальное, культурное, общественное развитие муниципального образования Дмитриевский сельсовет ;

- высокие достижения (показатели), заслуги в различных сферах жизни;

- особое отличие при исполнении служебного и (или) гражданского долга;

- активную общественную деятельность;

- многолетний добросовестный труд;

- в связи с юбилейными (праздничными) датами.

3. Ценными (памятными) подарками могут награждаться (поощряться):

- представители коллективов предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности;

- учащиеся учебных заведений, расположенных на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет;

- представители общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет;

- граждане Российской Федерации;

- предприятия, учреждения и организации различных форм собственности независимо от их организационно-правовой формы.

4. В качестве ценного (памятного) подарка используются:

- альбомы, в том числе фото-;

- книги и иная печатная продукция;

- картины и предметы интерьера;

- учебные и канцелярские принадлежности;

- бытовая и оргтехника;

- предметы хозяйственного и бытового обихода, в том числе посуда, текстильные и галантерейные изделия;

- инструмент и игрушки;

- парфюмерные и косметические наборы;

- сувенирные и подарочные изделия, включая изделия пищевой промышленности, в том числе кондитерские изделия и наборы (чай, кофе, конфеты и т.п.);

- цветы, цветочные композиции;

- часы,

- открытки, грамоты, благодарственные письма.

**II. Порядок принятия решения о награждении ценным (памятным) подарком.**

5. Решение о награждении (поощрении) ценным (памятным) подарком принимает Глава муниципального образования Дмитриевский сельсовет как самостоятельно, так и по ходатайству предприятий, учреждений, организаций, председателя Совета депутатов муниципального образования Дмитриевский сельсовет, руководителей иных муниципальных образований и руководителей органов государственной власти Оренбургской области.

6. Решение о награждении (поощрении) ценным (памятным) подарком предприятия, учреждения, организации в связи с юбилейными и профессиональными праздничными датами может приниматься на основании письменного приглашения на торжественное мероприятие. Ходатайство и (или) приглашение направляется Главе муниципального образования Дмитриевский сельсовет не позднее 10 рабочих дней до торжественной даты или предполагаемой даты вручения подарка.

**III. Порядок выделения средств на приобретение ценного (памятного) подарка.**

7. Выделение средств на приобретение ценного (памятного) подарка осуществляется по распоряжению Администрации Дмитриевского сельсовета за счет бюджета муниципального образования Дмитриевский сельсовет

8. Бюджетные ассигнования на приобретение ценного (памятного) подарка предусматриваются в смете расходов в пределах, доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

9. Приобретение ценного (памятного) подарка осуществляется администрацией Дмитриевского сельсовета, путем перечисления денежных средств на основании предоставленных документов на оплату ( договора , товарной накладной, счета на оплату).

**IV. Порядок вручения ценного (памятного) подарка.**

10. Вручение ценного (памятного) подарка производится в торжественной обстановке непосредственно Главой муниципального образования Дмитриевский сельсовет или по его поручению иным лицом от имени Администрации Дмитриевского сельсовета

11. В качестве знака внимания к ценному (памятному) подарку допускается приобретение и вручение поздравительных открыток, приветственных адресов, благодарственных писем и цветов.

**V. Порядок учета, хранения и списания ценных (памятных) подарков.**

12. Расходы на приобретение ценных (памятных) подарков должны подтверждаться первичными учетными документами, составленными по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации формам.

13. Отчет о расходовании бюджетных ассигнований предоставляется согласно учетной политике администрации муниципального образования Дмитриевский сельсовет

К отчету прилагаются:

- смета на приобретение ценного (памятного) подарка

- список награжденных, утвержденный главой сельсовета.

14. Хранение ценных (памятных) подарков до их вручения осуществляется материально ответственным лицом Администрации Дмитриевского сельсовета. В случае необходимости для хранения подарков выделяются специально оборудованные помещения.

15. Порядок отражения в бюджетном учете администрации Дмитриевского сельсовета операций по приобретению, оплате, списанию ценных (памятных) подарков осуществляется в соответствии с действующими Приказами Министерства финансов Российской Федерации.