**САМОЛЁТ**

 **№ 1 2025 года**

**Газета муниципального образования Дмитриевский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учредители: Совет депутатов муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, администрация муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, глава муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области | Тираж: 10 экз. Главный редактор: Свиридов Ю.Н.  | Дата выхода в свет: «19»февраля 2025 г.Распространяется бесплатно | Адрес редакции/ издателя/ типографии: 461447, Оренбургская обл., Сакмарский р-н, п. Жилгородок, ул. Центральная, д. 2, кв. 8 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**Дмитриевский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 19.02. 2025г. № 6-п

п. Жилгородок

Об утверждении Положения «О чествовании юбиляров и долгожителей, а также юбиляров семейной жизни»

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью пропаганды семейных ценностей, популяризации семейных отношений, укрепления института семьи и повышения его социального статуса в обществе, формирования уважительного отношения к старшему поколению, руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области , администрация Дмитриевского сельсовета постановляет **:**

 1. Утвердить Положение «О чествовании юбиляров и долгожителей , а также юбиляров семейной жизни», согласно Приложению к данному Постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Дмитриевский сельсовет Ю.Н. Свиридов

Приложение к Постановлению от

«19» февраля 2025 г № 6 -п

**Положение «О чествовании юбиляров и долгожителей , а также юбиляров семейной жизни»**

**1. Общие положения.**

 1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок проведения чествования юбиляров и долгожителей, а так же порядок проведения чествования юбиляров семейной жизни в муниципальном образовании Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

 1.2. Финансирование мероприятия по чествованию юбиляров и долгожителей, а также юбиляров семейной жизни осуществляется за счет бюджета муниципального образования Дмитриевский сельсовет.

 1.3. Стоимость памятного подарка, вручаемого юбилярам и долгожителям, а также юбилярам семейной жизни, составляет не более 3000 (трех тысяч) рублей.

 1.4. В качестве знака внимания к памятному подарку допускается приобретение и вручение поздравительных открыток, приветственных адресов, благодарственных писем и цветов. При этом общая стоимость памятного подарка и знаков внимания не должна превышать ограничения, установленные в пункте 1.3.

 1.5. В качестве памятного подарка могут использоваться:

 - кондитерские изделия, бакалейные товары.

 - бытовая и оргтехника;

 - картины и предметы интерьера;

 - предметы хозяйственного и бытового обихода, в том числе посуда;

 текстильные и галантерейные изделия;

 1.6. К долгожителям относятся граждане, зарегистрированные по месту жительства или проживающие продолжительное время на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет, достигшие 90 – летнего возраста и старше.

 1.7. К юбилярам относятся граждане, зарегистрированные по месту жительства или проживающие продолжительное время на территории Дмитриевского сельсовета, достигшие 80, 85 –летнего возраста.

1.8. К юбилярам семейной жизни относятся супружеские пары, прожившие в браке 30,35,40,45,50,55,60,65,70 лет (или более), зарегистрированные по месту жительства или проживающие продолжительное время на территории Дмитриевского сельсовета, обратившиеся в администрацию сельсовета не позднее 2 недель до наступления юбилея и предоставившие следующие документы: паспорта и свидетельство о браке. Лица, обратившиеся после дня юбилея, чествованию не подлежат.

1.9. Ежегодно на 01 января списки юбиляров и долгожителей формируются специалистом администрации и корректируются по мере необходимости.

**2. Порядок проведения чествования юбиляров и долгожителей, а также юбиляров семейной жизни.**

 2.1. Торжественные мероприятия проводятся с целью:

 - оказание поддержки людям пожилого возраста;

 - формирование уважительного отношения к старшему поколению;

 - сохранение и развитие местных традиций и обрядов.

 - укрепления авторитета института семьи, повышения его социального статуса в обществе;

 - стимулирования интересов и передачи подрастающему поколению опыта и духовного богатства семейных традиций;

 - пропаганды семейных ценностей.

2.2. Администрация Дмитриевского сельсовета издает Распоряжение о проведении чествования юбиляров и долгожителей, а также юбиляров семейной жизни и выделении денежных средств.

2.3. Чествование юбиляров и долгожителей проводится в день рождения по месту жительства на дому, либо может быть приурочено к Дню пожилого человека.

2.4. Чествование семейных юбиляров проводится в день юбилея или в удобный для них день на дому, а так же проводится в рамках мероприятий, приуроченных к празднованию Дня семьи, любви и верности.

**3. Порядок вручения ценного (памятного) подарка.**

3.1. Поздравление юбиляров и долгожителей, а также юбиляров семейной жизни с вручением памятного подарка осуществляет глава администрации Дмитриевского сельсовет или другие представители администрации. 3.2.Вручение подарка осуществляется по ведомости под роспись о получении.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**Дмитриевский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 19.02. 2025г. № 7-п

п. Жилгородок

Об утверждении Положения

«О награждении (поощрении) работников предприятий,

 учреждений, организаций , расположенных на территории

и муниципального образования Дмитриевский сельсовет

ценными (памятными) подарками

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью оказания поддержки и стимулирования активного трудоспособного населения, а также экономического, социального, культурного и общественного развития муниципального образования Дмитриевский сельсовет, руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области , администрация Дмитриевского сельсовета постановляет **:**

 1. Утвердить Положение «О награждении (поощрении) работников предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории

муниципального образования Дмитриевский сельсовет ценными (памятными) подарками, согласно Приложению к данному Постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Дмитриевский сельсовет Ю.Н. Свиридов

Приложение

к постановлению

от 19.02.2025 №7-п

**Положение**

**о награждении (поощрении) работников предприятий, учреждений, организаций , расположенных на территории и муниципального образования Дмитриевский сельсовет ценными (памятными) подарками**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее положение определяет основания, условия, порядок приобретения и вручения ценных (памятных) подарков работникам предприятий, учреждений, организаций , расположенных на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области.

2. Ценный (памятный) подарок является одной из форм награждения (поощрения) предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности, а также их работников, за:

- значительный вклад в экономическое, социальное, культурное, общественное развитие муниципального образования Дмитриевский сельсовет ;

- высокие достижения (показатели), заслуги в различных сферах жизни;

- особое отличие при исполнении служебного и (или) гражданского долга;

- активную общественную деятельность;

- многолетний добросовестный труд;

- в связи с юбилейными (праздничными) датами.

3. Ценными (памятными) подарками могут награждаться (поощряться):

- представители коллективов предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности;

- учащиеся учебных заведений, расположенных на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет;

- представители общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Дмитриевский сельсовет;

- граждане Российской Федерации;

- предприятия, учреждения и организации различных форм собственности независимо от их организационно-правовой формы.

4. В качестве ценного (памятного) подарка используются:

- альбомы, в том числе фото-;

- книги и иная печатная продукция;

- картины и предметы интерьера;

- учебные и канцелярские принадлежности;

- бытовая и оргтехника;

- предметы хозяйственного и бытового обихода, в том числе посуда, текстильные и галантерейные изделия;

- инструмент и игрушки;

- парфюмерные и косметические наборы;

- сувенирные и подарочные изделия, включая изделия пищевой промышленности, в том числе кондитерские изделия и наборы (чай, кофе, конфеты и т.п.);

- цветы, цветочные композиции;

- часы,

- открытки, грамоты, благодарственные письма.

**II. Порядок принятия решения о награждении ценным (памятным) подарком.**

5. Решение о награждении (поощрении) ценным (памятным) подарком принимает Глава муниципального образования Дмитриевский сельсовет как самостоятельно, так и по ходатайству предприятий, учреждений, организаций, председателя Совета депутатов муниципального образования Дмитриевский сельсовет, руководителей иных муниципальных образований и руководителей органов государственной власти Оренбургской области.

6. Решение о награждении (поощрении) ценным (памятным) подарком предприятия, учреждения, организации в связи с юбилейными и профессиональными праздничными датами может приниматься на основании письменного приглашения на торжественное мероприятие. Ходатайство и (или) приглашение направляется Главе муниципального образования Дмитриевский сельсовет не позднее 10 рабочих дней до торжественной даты или предполагаемой даты вручения подарка.

**III. Порядок выделения средств на приобретение ценного (памятного) подарка.**

7. Выделение средств на приобретение ценного (памятного) подарка осуществляется по распоряжению Администрации Дмитриевского сельсовета за счет бюджета муниципального образования Дмитриевский сельсовет

8. Бюджетные ассигнования на приобретение ценного (памятного) подарка предусматриваются в смете расходов в пределах, доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

9. Приобретение ценного (памятного) подарка осуществляется администрацией Дмитриевского сельсовета, путем перечисления денежных средств на основании предоставленных документов на оплату ( договора , товарной накладной, счета на оплату).

**IV. Порядок вручения ценного (памятного) подарка.**

10. Вручение ценного (памятного) подарка производится в торжественной обстановке непосредственно Главой муниципального образования Дмитриевский сельсовет или по его поручению иным лицом от имени Администрации Дмитриевского сельсовета

11. В качестве знака внимания к ценному (памятному) подарку допускается приобретение и вручение поздравительных открыток, приветственных адресов, благодарственных писем и цветов.

**V. Порядок учета, хранения и списания ценных (памятных) подарков.**

12. Расходы на приобретение ценных (памятных) подарков должны подтверждаться первичными учетными документами, составленными по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации формам.

13. Отчет о расходовании бюджетных ассигнований предоставляется согласно учетной политике администрации муниципального образования Дмитриевский сельсовет

К отчету прилагаются:

- смета на приобретение ценного (памятного) подарка

- список награжденных, утвержденный главой сельсовета.

14. Хранение ценных (памятных) подарков до их вручения осуществляется материально ответственным лицом Администрации Дмитриевского сельсовета. В случае необходимости для хранения подарков выделяются специально оборудованные помещения.

15. Порядок отражения в бюджетном учете администрации Дмитриевского сельсовета операций по приобретению, оплате, списанию ценных (памятных) подарков осуществляется в соответствии с действующими Приказами Министерства финансов Российской Федерации.