**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**Дмитриевский сельсовет**

**Сакмарского района Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Жилгородок

« 28» декабря 2017г №36-п

**Об утверждении правил определения**

**среднемесячного заработка, исходя из**

**которого исчисляется размер пенсии за**

**выслугу лет лицам, замещавшим**

**муниципальные должности и должности**

**муниципальной службы в органах местного**

**самоуправления муниципального образования**

**Дмитриевский сельсовет Сакмарского района**

**Оренбургской области**

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района от 15.11.2017 № 78 «О Положении «Об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области»

1. Утвердить правила определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте Дмитриевского сельсовета

Глава администрации

муниципального образования                       Ю.Н.Свиридов

Приложение к постановлению

от «28» декабря 2017 г №36-п

**Правила определения среднемесячного заработка, исходя из**

**которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области**

1. Настоящие Правила определяют порядок расчета среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Дмитриевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области (далее соответственно-среднемесячный заработок, муниципальные служащие).  
2. Для определения среднемесячного заработка лиц, замещавших должности муниципальной службы, муниципальные должности , учитывается денежное содержание,состоящее из следующих выплат :

а) месячный оклад служащего в соответствии с замещаемой им должностью (далее - должностной оклад);

б) месячный оклад служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин);  
в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере до 30 процентов;

г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е)  ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) ежемесячное денежное поощрение;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

и) районный коэффициент, устанавливаемый к денежному содержанию муниципального служащего Оренбургской области федеральным законодательством.  
4. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего исходя из оплаты труда (денежного содержания), указанной в пункте 2 настоящих Правил, за последние 12 полных календарных месяцев муниципальной службы, предшествующих месяцу ее прекращения либо месяцу достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с [Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](http://docs.cntd.ru/document/499067425), при наличии стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, на момент достижения пенсионного возраста (далее - расчетный период).  
  
5. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются компенсация за неиспользованный отпуск, время нахождения муниципального служащего в отпуске без сохранения денежного содержания и период временной нетрудоспособности.

В случае если на расчетный период приходится ежегодный оплачиваемый отпуск за периоды более чем один рабочий год, то при исчислении среднемесячного заработка выплаты, указанные в подпункте "з" пункта 2 настоящих Правил, учитываются только один раз.

6. Размер среднемесячного заработка, если расчетный период отработан полностью, определяется путем деления общей суммы оплаты труда (денежного содержания), указанной в пункте 2 настоящих Правил, фактически начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случаях, если из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпуске без сохранения денежного содержания и период временной нетрудоспособности или если расчетный период отработан не полностью (менее 12 месяцев), размер среднемесячного заработка определяется путем деления суммы оплаты труда (денежного содержания) на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в подпунктах "е" и "з" пункта 2, настоящих Правил, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

7. В случае, если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в отпуске без сохранения оплаты труда (денежного содержания) и периода временной нетрудоспособности, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по заявлению муниципального служащего для исчисления среднемесячного заработка взамен исключенных месяцев в расчетном периоде могут быть учтены другие полные календарные месяцы, непосредственно предшествующие расчетному периоду.

8. Размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента, установленного муниципальному служащему в расчетном периоде.

Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 среднемесячного заработка, установленного лицу, замещавшему муниципальную должность в расчетном периоде.  
  
9. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента по должности, замещаемой на день прекращения муниципальной службы.

10. В случае, если на момент обращения за пенсией за выслугу лет изменены названия муниципальных должностей и должностей муниципальной службы или они упразднены, а также при ликвидации учреждений(органов местного самоуправления), то для исчисления пенсии за выслугу лет применяется среднемесячный заработок, рассчитанный по соответствующей должности на момент увольнения с муниципальной службы и проиндексированный специалистом, ответственным за бухгалтерский учет на момент обращения с учетом последовательного применения соответствующих индексов.  
11. Размеры пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Оренбургской области, исчисленные из денежного содержания с учетом ограничения 1,8 должностного оклада с районным коэффициентом, подлежат перерасчету со дня вступления в силу [Закона Оренбургской области от 30 апреля 2010 года N 3546/817-IV-ОЗ "О внесении изменений в Закон Оренбургской области "Об установлении пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/499203900). При этом размер денежного содержания муниципальных служащих, определенного с учетом выплат, указанных в пункте 2 настоящих Правил, и из которого производится перерасчет пенсии за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента.

12. Справка о размере среднемесячного заработка для исчисления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Оренбургской области, оформляется администрацией Дмитриевского сельсовета, специалистом, ответственным за бухгалтерский учет, по форме согласно приложению к настоящим Правилам, в случаях ликвидации, реорганизации – правопреемником.

Справка о размере среднемесячного заработка подписывается главой Дмитриевского сельсовета и заверяется печатью.